

会社説明会資料



株式会社トライアングル・ジャパン

目次

- * 会社概要
- * 経営者紹介
- * 企業理念及び企業ビジョン
- * 経営方針及び行動規範
- * 社員コース
- * 会社紹介
- * 派遣業界の今後
- * 採用方針
- * 求める人材
- * 採用スケジュール
- * 入社後スケジュール

会社概要

社名 株式会社 トライアングル・ジャパン

役員 代表取締役 佐々木 圭巳
専務取締役 高 橋 丈晴

本社所在地 北海道旭川市東光1条2丁目2番2号桜井不動産2階
札幌支店 北海道札幌市北区北7条西2丁目6番地37山京ビル311

連絡先 本 社 TEL:0166-34-2117 FAX:0166-34-2118
札幌支店 TEL:011-768-8993 FAX:011-768-8994

資本金 3,400万円

事業内容 総合人材サービス 厚生労働大臣許可
一般労働者派遣事業許可番号 派01-300264
有料職業紹介事業許可番号 01-ユ-300423

経営者紹介

代表取締役 佐々木 圭巳

- * 1974年 旭川市に生まれる
- * 1998年 北海学園大学 法律学部 卒業
- * 1998年 株式会社 伊藤園 入社
- * 2006年 株式会社 伊藤園 退社
- * 2007年
株式会社 トライアングル・ジャパン
代表取締役就任

専務取締役 高橋 丈晴

- * 1977年 千葉県に生まれる(北広島市育ち)
- * 1999年 北海学園大学法律学部 卒業
- * 1999年 札幌花き園芸 株式会社 入社
- * 2007年 札幌花き園芸 株式会社 退社
- * 2007年
株式会社 トライアングル・ジャパン
専務取締役就任

企業理念及び企業ビジョン

企業理念

「人とヒト、ひとと社会をつなぐ」

私たちは、人とヒトが結びつくこと、ひとと社会がつながることに喜びを感じ、その実現に、貢献していきます。

企業ビジョン

「お客様から、社員やその家族から、社会（コミュニティ）から必要とされ続ける会社になる」

経営方針及び行動規範

経営方針

トライアングル・ジャパンは「永続的成長と高収益体質」を実現するために、社員一人一人が、主体的な自己否定(現状不満足)による問題発掘と問題解決のサイクルを繰り返し、それぞれの目標達成を目指します。

トライアングル・ジャパン行動規範

- * 誠実な対応とルール遵守
- * キャリアビジョンの明確化とコンピテシーの意識
- * 主体的な自己否定(現状不満足)による問題解決
- * 公正かつ公平な関係の構築
- * 目標設定から逆算の思考
- * スピード感の意識
- * アウトプット・インプットの思考・行動

社員コース

総合職

働く地域を限定せず、様々な経験をしながら、会社の中核を担う人材を目指す。

①コース

企業経営を行う幹部・幹部候補。会社が必要とする場所で、経営幹部を目指しキャリアを積んでいきます。

②コース

組織の中でオペレーターを取りまとめる管理職。会社が必要とする場所で、幹部とまでは行かないが、グループ等小単位の組織を運営できるキャリアを積んでいきます。

一般職

働く地域を限定して、会社の業務に取り組み、能力の向上・発展を目指す。

①コース

組織の中でオペレーターを取りまとめる管理職。地域を限定し、グループ等小単位の組織を運営できるようもしくはサブリーダーができるキャリアを積んでいきます。

②コース

原則残業なしで、各部署のサポート的業務を行います。

どんな会社？

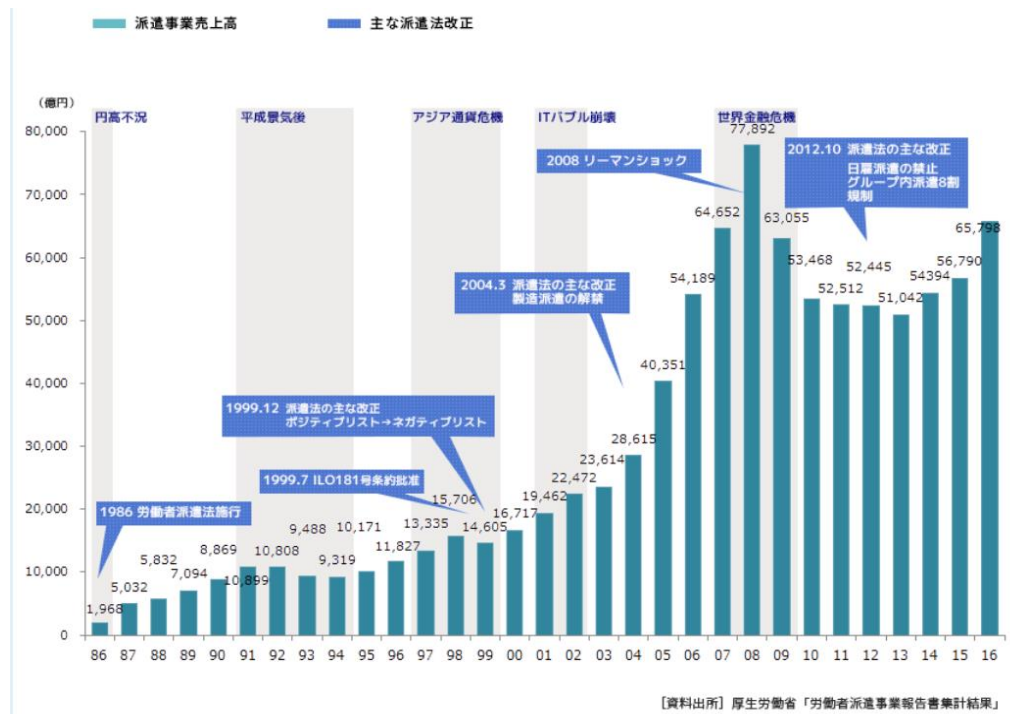
- * 平均社員年齢28歳
- * 一般社員月残業時間26時間未満
- * 年間休日124日
- * 必ず目指すべきキャリアを選択し成長が出来る
- * 資格取得が推奨(資格手当)
- * 健康増進社内イベント
(実績／北海道マラソン・バーサーロペット参加)
- * アウトプット・インプットの推奨
(社内クラウドにて全社活動の透明化)
- * 当社独自のコンピテンシー評価に基づき、
年二回、全社員と役員との面接
(目指すべき目標の相互理解を深める)



派遣業界の今後

- * 少子化や更なる人材不足が懸念されており、人材派遣業界のさらなる拡大が見込まれる。
- * 働き方が多様化している昨今、ワークバランスを重視して働きたいという願望に答えていくこと。女性の社会進出への支援が求められる。
- * 高齢化社会の背景から中高年者層の活用の必要性がある。

* 人材派遣業界売上推移



採用方針

「人とヒト、ひとと社会をつなぐ」当社の企業理念、企業ビジョンに共感し、変化を恐れず、共に成長したいと思う人。また、その実現に向けて努力を惜しまない人を求めています。経験、知識、学歴、年齢で判断するのではなく、あなた自身の人物重視で採用します。

当社が求めている人材

- * クライアント企業及び派遣スタッフと誠実に向き合い、真摯に対応できる人
- * 自分の目標をしっかりと持ち頑張ることができる人
- * 自ら積極的に問題を解決しようとする人
- * 人材ビジネスに興味を持っている人
- * 人と関わる仕事が好きな人
- * 成長企業で自分の力を伸ばしたい人
- * 自ら考えを発信し行動する人

採用スケジュール

STEP 1

会社説明会

STEP 2

書類選考

STEP 3

一次面接

STEP 4

役員面接

STEP 5

内定

入社後スケジュール

入社～2週目

座学による研修

2週目～4週目

登録スタッフへの電話スタート

4週目～8週目

新規クライアントへの電話スタート

8週目～12週目

既存クライアントのサブ担当スタート

13週目以降

正社員採用。メイン担当クライアントの運営スタート

全てにおいて先輩社員が親切に指導いたしますので、安心して入社してください。